



FOBMAN REIS EN LOGISTIEK BV

Vrachtwagens - touringcars - vervoeren en reizen in stijl - since 2025

0643282857

Contact@fobmanreizen.com

ALGEMENE VERVOER- EN REISVOORWAARDEN

Artikel 1 – Definities

1.1 Vervoerovereenkomst: de overeenkomst waarbij Fobman Reizen zich verbindt tot het vervoer per bus van één of meerdere personen, al dan niet inclusief hun bagage, met uitzondering van openbaar vervoer en van een reisovereenkomst zoals gedefinieerd onder 1.4.

1.2 Vervoerder: Fobman Reizen, als partij die zich bij een vervoerovereenkomst verbindt tot het uitvoeren van het vervoer.

1.3 Opdrachtgever: de wederpartij van Fobman Reizen bij een vervoerovereenkomst.

1.4 Reisovereenkomst: de overeenkomst waarbij Fobman Reizen als reisorganisator zich verbindt tot het verzorgen van een vooraf georganiseerde busreis die een overnachting of een periode van meer dan 24 uur omvat, en daarnaast minimaal twee van de volgende diensten bevat:

- a. vervoer;
- b. verblijf;
- c. een andere toeristische dienst die geen verband houdt met vervoer of verblijf en een substantieel onderdeel van de reis vormt.

1.5 Reisorganisatie: Fobman Reizen, die op eigen naam en in het kader van zijn bedrijf vooraf georganiseerde busreizen aanbiedt aan het publiek of een groep personen.

1.6 Reiziger: de persoon die door Fobman Reizen per bus wordt vervoerd of, in het kader van een reisovereenkomst:

- a. de wederpartij van de reisorganisator;
- b. degene ten behoeve van wie de reis is bedongen en die dit heeft aanvaard;
- c. degene aan wie de rechten en verplichtingen uit de reisovereenkomst rechtsgeldig zijn overgedragen.

Artikel 2 – Totstandkoming van de overeenkomst

2.1 Elk aanbod van Fobman Reizen is vrijblijvend, ook als daarin een termijn voor aanvaarding is genoemd. Fobman Reizen kan elk aanbod tot het aangaan van een vervoer- of reisovereenkomst herroepen, zelfs nadat de opdrachtgever of reiziger het aanbod heeft aanvaard. Herroeping dient binnen 8 kantooruren na ontvangst van de aanvaarding plaats te vinden.

2.2 Degene die namens of ten behoeve van een ander een overeenkomst aangaat, is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen uit de overeenkomst. De andere reiziger(s) is/zijn aansprakelijk voor zijn/haar eigen deel.

Artikel 3 – Prijzen

3.1 Tenzij anders overeengekomen zijn de ritprijzen exclusief BTW en andere overheidseffeningen.

3.2 Fobman Reizen is bevoegd stijgingen in de kosten die verband houden met de uitvoering van de overeenkomst (zoals brandstof, loon, consumpties of heffingen) door te berekenen aan de opdrachtgever. De opdrachtgever kan een prijsverhoging afwijzen; de gevolgen hiervan zijn geregeld in artikel 6.2 en 6.3.

3.3 Fobman Reizen als reisorganisator is tot 20 dagen voor vertrek bevoegd de reissom aan te passen bij wijzigingen in vervoerkosten, heffingen of wisselkoersen. Afwijzing door de reiziger is mogelijk; de gevolgen hiervan zijn geregeld in artikel 6.2 en 6.3. Indien mogelijk kan een aanpassing ook leiden tot een verlaging van de reissom.

3.4 De opdrachtgever of reiziger is gehouden eventuele meerkosten te voldoen indien:

- a. op verzoek of door toerekenbare omstandigheden meer kilometers zijn gereden of meer uren zijn gemaakt dan in de ritprijs/reissom verwerkt;
- b. op verzoek of door toerekenbare omstandigheden is afgeweken van de overeengekomen uitvoering (bijv. route, tijdschema, verzorging, accommodatie);
- c. onvoorziene verkeerssituaties zoals filevorming of rit- of reisdur langer maken dan overeengekomen.

Artikel 4 – Betaling en handhaving van rechten

4.1 De vervoerder is steeds gerechtigd om van de opdrachtgever betaling van een voorschot op de ritprijs resp. vooruitbetaling van de gehele ritprijs te verlangen. De opdrachtgever dient het voorschot resp. de vooruitbetaling binnen de door de vervoerder te bepalen termijn te betalen. Bij gebreke van een dergelijke termijnaanduiding dient het voorschot resp. de vooruitbetaling tenminste 14 dagen voor de vertrekdatum aan de vervoerder te zijn betaald.

Ingeval de opdrachtgever verzuimt het voorschot resp. de vooruitbetaling tijdig te betalen is de vervoerder bevoegd de vervoerovereenkomst te ontbinden en is de opdrachtgever gehouden aan de vervoerder de door deze reeds gemaakte kosten resp. overige schade te vergoeden. Deze schadevergoeding zal tenminste 30% van de ritprijs bedragen. 4.2 De opdrachtgever is gehouden (het restant van) de ritprijs te voldoen binnen 14 dagen na de faktuurdatum, tenzij anders is overeengekomen. 4.3 Bij totstandkoming van een reisovereenkomst dient de reiziger binnen een door de reisorganisator te stellen termijn een aanbetaling te verrichten ter hoogte van 30% van de reissom. Indien deze betaling niet direct resp. tijdig door de reisorganisator is ontvangen, is de reisorganisator bevoegd de reisovereenkomst te ontbinden, zonder dat de reiziger aanspraak op schadevergoeding heeft. 4.4 De reiziger dient (het restant van) de reissom uiterlijk 4 weken voor de dag van aanvang van de reis te hebben betaald aan de reisorganisator. Deze betalingstermijn geldt als een fatale termijn. Bij niet-tijdige betaling is de reiziger in verzuim en heeft de reisorganisator de bevoegdheid om ofwel met inachtneming van het bepaalde onder 4.5 de reissom te incasseren dan wel om de reisovereenkomst te ontbinden. In geval van ontbinding is de reiziger schadevergoeding verschuldigd, berekend overeenkomstig het bepaalde onder 5.2 van deze voorwaarden. 4.5 In geval van enige niet-tijdige betaling is de opdrachtgever resp. reiziger zonder dat ingebrekestelling of aanmaning nodig is, in verzuim en wordt hij over het achterstallige bedrag een direct opeisbare boete verschuldigd van 1,5% per maand. Een gedeelte van een maand geldt in dit verband als een hele maand. 4.6 Alle kosten, zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke (inclusief de kosten van juridische bijstand), die voor de vervoerder resp. reisorganisator verbonden zijn aan de handhaving van zijn rechten jegens de opdrachtgever resp. reiziger, komen voor rekening van de opdrachtgever resp. reiziger. De buitengerechtelijke kosten bedragen tenminste 10% van het verschuldigde bedrag, met een minimum van € 75,-. Artikel 5: Annulering

5.2 Indien 5.1 Indien de opdrachtgever de vervoerovereenkomst opzegt, is hij verplicht de diensgevolge door de vervoerder geleden schade te vergoeden. Tenzij partijen anders zijn overeengekomen - met inbegrip van het geval dat de vervoerder in zijn prospectus of andere publicatie een afwijkende annuleringsregeling heeft vermeld - is de opdrachtgever, naast vergoeding van eventueel in zijn opdracht door de vervoerder reeds gemaakte kosten, de navolgende schadevergoeding aan de vervoerder verschuldigd: a. indien de opzegging plaatsvindt tenminste 22 dagen voor de dag waarop het vervoer aanvangt: 15% van de overeengekomen ritprijs met een minimum van € 35,-; b. indien de opzegging plaatsvindt op de 21e dag of tussen 21 en 14 dagen voor de dag waarop het vervoer aanvangt: 30% van de overeengekomen ritprijs; c. indien de opzegging plaatsvindt op de 14e dag of tussen 14 en 2 dagen voor de dag waarop het vervoer aanvangt: 50% van de overeengekomen ritprijs; d. indien opzegging plaatsvindt op de 2e dag voor de dag waarop het vervoer aanvangt: 75% van de overeengekomen ritprijs; e. indien opzegging plaatsvindt op de dag van vertrek of tijdens het vervoer: de volledige ritprijs. reiziger de reisovereenkomst opzegt wegens een omstandigheid die voor zijn rekening komt - zoals ziekte of familie-omstandigheden - is hij verplicht de diensgevolge door de reisorganisator geleden schade te vergoeden. Tenzij partijen anders zijn overeengekomen - met inbegrip van het geval dat de reisorganisator in zijn prospectus of andere publicatie een afwijkende annuleringsregeling heeft vermeld - is de reiziger de navolgende schadevergoeding aan de reisorganisator verschuldigd: a. bij opzegging eerder dan 56 dagen voor de dag van vertrek: € 35,- per persoon; b. bij opzegging vanaf de 56e dag tot 28 dagen voor de dag van vertrek: het bedrag van de aanbetaling tot een maximum van 25% van de reissom; c. bij opzegging vanaf de 28e dag tot 14 dagen voor de dag van vertrek: 50% van de reissom; d. bij opzegging vanaf de 14e dag tot de dag van vertrek: 75% van de reissom; e. bij opzegging op de dag van vertrek of tijdens de reis: de volledige reissom. 5.3 Indien een of meer reizigers die gezamenlijk met een of meer andere reizigers voor een verblijf bepaalde accommodatie hebben geboekt hun reisovereenkomst opzeggen, geldt zodanige opzegging tevens als opzegging door die andere reiziger(s) van de met hem (hen) gesloten reisovereenkomst(en) en zijn ook deze reizigers tot schadevergoeding op de voet van 5.2 gehouden. 5.4 De opzeggingsbevoegdheid kan tijdens het vervoer resp. de reis niet worden uitgeoefend wanneer daardoor de reis van het voertuig zou worden vertraagd. Opzegging door de opdrachtgever resp. reiziger kan voor de aanvang van het vervoer resp. de reis slechts schriftelijk geschieden.

Artikel 6 – Wijziging van de overeenkomst

6.1 Fobman Reizen is bevoegd een vervoer- of reisovereenkomst op een wezenlijk punt te wijzigen indien zijn gewichtige omstandigheden voordoen, waarvan de opdrachtgever of reiziger zo spoedig mogelijk in kennis wordt gesteld. De opdrachtgever of reiziger kan een dergelijke wijziging afwijzen.

Indien Fobman Reizen een wijziging doorvoert op een niet-wezenlijk punt wegens gewichtige omstandigheden, kan de opdrachtgever of reiziger deze wijziging alleen afwijzen indien zij hem of haar tot nadeel van meer dan geringe betekenis strekt.

6.2 De opdrachtgever of reiziger dient een afwijzing zo spoedig mogelijk aan Fobman Reizen mede te delen; bij nalaten daarvan blijft de wijziging van kracht.

6.3 Indien de opdrachtgever of reiziger de wijziging afwijst zoals genoemd in 6.2, is Fobman Reizen bevoegd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Bij een dergelijke ontbinding heeft de opdrachtgever of reiziger recht op terugbetaling of kwijtschelding van de ritprijs of reissom, of een evenredig deel indien het vervoer of de reis reeds gedeeltelijk is genoten.

Artikel 7 – Opzegging wegens te geringe deelname of overmacht

7.1 Fobman Reizen als reisorganisator kan de reisovereenkomst opzeggen zonder dat de reiziger recht heeft op schadevergoeding indien:

- a. het aantal aanmeldingen lager is dan het vereiste minimum en de reiziger tijdig schriftelijk in kennis is gesteld, of
- b. nakoming van de reisovereenkomst onmogelijk of ernstig bemoeilijkt is door abnormale en onvoorziene omstandigheden buiten de invloed van Fobman Reizen, ondanks alle voorzorgsmaatregelen.

7.2 Fobman Reizen als vervoerder kan de vervoerovereenkomst opzeggen indien de uitvoering onmogelijk of bemoeilijkt wordt door een omstandigheid buiten haar macht, zoals staking van personeel of hulpverleners. Indien de overeenkomst betrekking heeft op het leveren van één of meerdere zitplaatsen in een bus en niet op de bus zelf, kan Fobman Reizen ook bij te geringe deelname opzeggen zoals bedoeld in 7.1.

7.3 In geval van opzegging heeft de opdrachtgever of reiziger recht op terugbetaling of kwijtschelding van de ritprijs of reissom, of een evenredig deel indien het vervoer of de reis gedeeltelijk is genoten.

Artikel 8 – Aansprakelijkheidsbeperking

8.1 Indien Fobman Reizen aansprakelijk is voor schade door overlijden of letsel van de reiziger ten gevolge van een ongeval dat verband houdt met en plaatsvindt tijdens het vervoer, en/of schade door geheel of gedeeltelijk verlies of beschadiging van bagage tijdens het vervoer, is de aansprakelijkheid beperkt conform artikel 8:1157 BW en de daaraan gekoppelde wettelijke maxima, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van Fobman Reizen. Fobman Reizen is niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging van geld, verhandelbare documenten, goud, zilver, juwelen, sieraden, kunstvoorwerpen of andere waardevolle zaken.

8.2 Fobman Reizen is verder niet aansprakelijk voor andere schade, zoals vertraging in het vervoer, tenzij deze schade het gevolg is van opzettelijk of roekeloos handelen van Fobman Reizen met kennis dat de schade waarschijnlijk zou optreden.

Artikel 8 – Aansprakelijkheidsbeperking (vervolgd)

8.3 De aansprakelijkheid van Fobman Reizen voor andere schade dan veroorzaakt door overlijden of letsel van de reiziger is beperkt tot driemaal de reissom. Voor verlies van reisplezier geldt een maximum van eenmaal de reissom. Indien op een in de reisovereenkomst opgenomen dienst een verdrag van toepassing is dat een beperking of uitsluiting van aansprakelijkheid toelaat, geldt deze beperking tot het laagste toegestane bedrag ten gunste van Fobman Reizen.

Artikel 9 – Diverse verplichtingen van de reiziger

9.1 De reiziger dient zich tijdens het vervoer of de reis te gedragen volgens de redelijke aanwijzingen van Fobman Reizen. De reiziger moet een geldig identiteitsbewijs bij zich hebben en dit op verzoek tonen. Voorafgaand aan het vervoer of de reis dient de reiziger zijn bagage correct te verpakken en duidelijk te voorzien van naam, adres en bestemming. Fobman Reizen kan het vervoer van bagage weigeren als het aantal, de omvang of het gewicht van de colli niet redelijk is of boven 20 kg per persoon uitkomt. Het is de reiziger verboden: a. drugs, wapens, explosieven, zuurstofflessen of gevaarlijke stoffen mee te nemen; b. te staan of te lopen tijdens het rijden en/of hete dranken te gebruiken, tenzij eigen risico; c. elektronica te gebruiken zonder toestemming van de chauffeur.

De reiziger dient zich in de bus te onthouden van: a. schade of vervuiling van de bus; b. alcohol- of druggebruik zonder toestemming; c. aanraken van noodvoorzieningen; d. roken zonder toestemming; e. belemmeren van personeel; f. hinder of overlast voor medereizigers of weggebruikers.

9.2 Fobman Reizen kan verder vervoer weigeren en de reiziger gelasten de bus onmiddellijk te verlaten bij overtreding van de verplichtingen onder 9.1.

9.3 De reiziger moet veiligheids gordels dragen, alle noodzakelijke reisdocumenten bij zich hebben, op tijd aanwezig zijn bij vertrek en tussenstops. Indien de reiziger onvoldoende documenten heeft of te laat komt, kan Fobman Reizen het vervoer of de reis stoppen zonder dat recht op vergoeding of restitutie bestaat.

9.4 De opdrachtgever of reiziger is verplicht Fobman Reizen te vergoeden voor schade veroorzaakt door het niet naleven van de verplichtingen onder 9.1 tot 9.3.

Artikel 10 – Klachten; bevoegde rechter

10.1 Klachten over de totstandkoming of uitvoering van de overeenkomst dienen direct, schriftelijk of op andere passende wijze aan Fobman Reizen te worden gemeld, zodat een oplossing kan worden gezocht.

10.2 Indien een klacht tijdens de uitvoering van de overeenkomst niet naar tevredenheid is opgelost, kan deze binnen een maand na uitvoering, of bij niet doorgang van de reis binnen een maand na de geplande vertrekdatum, schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend. Bij klachten over de totstandkoming geldt een termijn van een maand na de relevante handeling.

10.3 Fobman Reizen dient klachten binnen een maand af te handelen. Indien dit niet naar tevredenheid gebeurt, kan de klacht uiterlijk drie maanden na uitvoering, vertrekdatum of relevante handeling schriftelijk worden voorgelegd aan de door de KNV Busvervoer ingestelde geschillencommissie, die bindend advies geeft.

10.4 Reizigers die geen gebruik maken van de bindend adviesprocedure kunnen zich wenden tot de bevoegde Kanton- of Arrondissementsrechtbank binnen het rechtsgebied van Fobman Reizen, onverminderd het recht van Fobman Reizen zich tot een andere bevoegde rechtbank te wenden.

10.5 Onverminderd dwingende wettelijke bepalingen vervalt elk vorderingsrecht van de opdrachtgever of reiziger één jaar na uitvoering, vertrekdatum of relevante handeling van Fobman Reizen.

Artikel 11 – Toepasselijk recht

Op alle vervoer- en reisovereenkomsten van Fobman Reizen is Nederlands recht van toepassing.